

DODATEK KE SMLouvĚ O DíLO

Dnešního dne, měsíce a roku smluvní strany:

fyzická osoba podnikající _____ adresa _____,
IČ: _____, zapsaná v živnostenském rejstříku, kontaktní e-mail _____

(dále též „**Správce**“)

a

obchodní společnost PANKREA s.r.o. se sídlem Horova 36/29, 500 02 Hradec Králové, IČ: 28854896, zapsaná v Obchodním rejstříku u Krajského soudu pod sp. zn. C 31193, kontaktní e-mail pankrea@pankrea.cz

kterou zastupuje Štěpán Sedláček, jednatel

(dále též „**Zpracovatel**“)

(Zpracovatel a Správce dále společně také jako „**Strany**“ nebo jednotlivě jako „**Strana**“)

uzavřely tento dodatek ke smlouvě ze dne _____ (dále též „**Dodatek**“):

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Strany uzavřely dne _____ smlouvu o dílo, jejímž předmětem bylo zhotovení webových stránek pro Správce a následné zajištění hostingových a doménových služeb a správa webu (dále též „**Smlouva**“).
- 1.2. Na základě Smlouvy Zpracovatel v pozici zhotovitele poskytuje Správci webové služby spočívající ve správě webových stránek a služeb se stránkami souvisejícími (dále též „**Služba**“). Součástí Služby je údržba databází, které obsahují osobní údaje.
- 1.3. V rámci plnění smlouvy mohou být poskytována, užívána či dotčena data, obsahující osobní údaje ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále též jako „**GDPR**“)

2. PŘEDMĚT DODATKU

- 2.1. Dodatek upravuje práva a povinnosti Stran ve vztahu ke zpracování osobních údajů v rámci Služby.

3. PŘEDMĚT, POVAHA A ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

- 3.1. Účelem zpracování osobních údajů je výlučně správa webových stránek.
- 3.2. Předmětem zpracování podle Smlouvy budou následující osobní údaje:

- a) Identifikační údaje: jméno, příjmení, datum narození.
 - b) Kontaktní údaje: adresa trvalého pobytu, kontaktní adresa, číslo telefonu, emailová adresa.
- 3.3. Předmětem zpracování nejsou žádné zvláštní kategorie osobních údajů:
- 3.4. Kategorie subjektů údajů, jejichž osobní údaje mohou být zpracovávány, jsou následující:
- a) Zákazníci
- 3.5. Osobní údaje budou zpracovávány výlučně v elektronické podobě.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 4.1. Zpracovatel prohlašuje a zavazuje se, že:
- a) dozvíd-li se o porušení nebo hrozícím porušení zabezpečení osobních údajů, náhodném nebo protiprávním zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněném poskytnutí či zpřístupnění zpracovávaných osobních údajů, neprodleně, nejpozději však do 24 hodin, písemně informuje Správce a co nejlépe popíše vzniklé či hrozící bezpečnostní riziko, přičemž Správci sdělí vhodná opatření pro zabránění nebo minimalizaci porušení zabezpečení Služby a přijme veškerá potřebná opatření pro minimalizaci škody;
 - b) bude osobní údaje zpracovávat pouze v rámci EU či EHP
 - c) osobní údaje budou zabezpečeny v souladu s článkem 5 Dodatku;
 - d) osobní údaje bude zpracovávat pouze v souladu se Smlouvou, Dodatkem, nebo na základě jiných doložených pokynů Správce;
 - e) bude Správci nápomocen při zavádění a udržování vhodných technických a organizačních opatření k zabezpečení osobních údajů a ohlašování porušení tohoto zabezpečení;
 - f) zajistí Správci prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření součinnost, nejpozději do 14 dnů od vznesení požadavku Správce, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů;
 - g) poskytne Správci na jeho žádost neprodleně, nejpozději však do jednoho týdne, veškerou součinnost nutnou k prokázání, že jsou osobní údaje dostatečně organizačně a technicky zabezpečena;
 - h) bude vést záznamy o všech kategoriích činností zpracování dle čl. 30 odst. 2 GDPR prováděných pro Správce.
- 4.2. Zpracovatel se zavazuje v případě přijetí jakékoliv žádosti třetí osoby týkající se zpracování osobních údajů, zejména žádosti subjektu údajů, týkající se výkonu jeho práv, Správce neprodleně o takové skutečnosti informovat a poskytnout mu nezbytnou součinnost pro její vyřízení v souladu s GDPR.

- 4.3. Zpracovatel se zavazuje nevyužít pro zpracování osobních údajů jakéhokoliv dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení Správce, které bude uděleno pro konkrétní osobu dalšího zpracovatele.
- 4.4. Zpracovatel je povinen umožnit Správci či jím pověřené osobě kontrolu (včetně auditu či inspekce) dodržování Smlouvy a zpracování osobních údajů, a k těmto kontrolám přispěje dle důvodných pokynů Správce či kontrolující osoby.

5. BEZPEČNOST OSOBNÍCH ÚDAJŮ

5.1. Zpracovatel přijal a zavazuje se udržovat tato opatření pro zajištění zabezpečení zpracování osobních údajů po celou dobu zpracování:

a) Organizační opatření:

- pracovníci Zpracovatele jsou pravidelně školeni na zásady a principy ochrany osobních údajů a kybernetickou bezpečnost;
- Zpracovatel přijal vnitropodnikové směrnice pro nakládání s osobními údaji a hodnotnými informacemi jeho partnerů;
- všichni pracovníci Zpracovatele jsou zavázáni k mlčenlivosti ohledně předaných osobních údajů; –

b) Technická opatření:

Šifrovaná komunikace pro přímý přístup do databáze klienta, přístup je zabezpečen heslem. Servery jsou pravidelně aktualizovány, před bezpečnostními trhlinami. V případě, že správce nevyužívá na webu SSL služeb a zpracovatel je nucen přistupovat na web bez šifrované komunikace, přenáší se riziko odposlechnutí hesla a zneužití údajů na správce. Zpracovatel zabezpečí Službu před kybernetickými útoky nejnovějším a nejlepším způsobem s přihlédnutím k povaze osobních údajů a stavu techniky. Zpracovatel odpovídá za poškození osobních údajů třetí stranou, pokud se prokáže, že nebyly odpovědně zabezpečeny v souladu s tímto odstavcem.

6. DOBA TRVÁNÍ ZPRACOVÁNÍ

- 6.1. Data budou zpracovávána po dobu trvání Smlouvy a následně po dobu 6 měsíců.
- 6.2. Po skončení Smlouvy bez ohledu na způsob a důvod jejího skončení Zpracovatel předá do 14 (čtrnácti) dnů veškeré osobní údaje zpracovávané na základě Smlouvy a Dodatku na vhodném hmotném nosiči (DVD disk, flash paměťová karta, HDD, podle velikosti datového souboru) či v papírové podobě zpět Správci a osobní údaje na všech ostatních zařízeních a nosičích mimo zařízení a nosičů ve vlastnictví či užívání Správce trvale zničí, s výjimkou případů, kdy je uložení osobních údajů vyžadované právem České republiky nebo Evropské unie. O předání osobních údajů bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma Stranami.
- 6.3. Předání podle odstavce 6.2 proběhne v pracovní den, oznámený Zpracovatelem písemně nejméně 4 (čtyři) dny dopředu, a to osobně do rukou jednatele či jím označeného odpovědného zaměstnance Správce v místě sídla Správce a bude o něm uzavřen písemný předávací protokol, podepsaný Stranami. Odmítne-li Správce Data převzít nebo se k převzetí nedostaví, Zpracovatel hmotný nosič s Daty bezpečně uloží

po dobu dalších 14 (čtrnácti) dnů od oznámeného dne předání, a pokud si je v této době Správce nevyzvedne v místě sídla Zpracovatele, hmotný nosič trvale zničí a pořídí o tom prokazatelný záznam.

7. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Zpracovatel je oprávněn vyúčtovat Správci účelně vynaložené náklady spojené s vyřizováním jakékoliv žádosti, uvedené v článku 4, kontrolou podle odstavce 4.4 a plněním povinností Zpracovatele podle odstavců 6.2 a 6.3. Tyto náklady Zpracovatel vyúčtuje Správci do 30 (třiceti) dnů od jejich vzniku na základě faktury postupem podle Smlouvy.
- 7.2. Strany se dohodly, že veškerá komunikace mezi stranami, zejména při poskytování součinnosti a poskytování informací, bude probíhat prostřednictvím e-mailu uvedeného u Správce a Zpracovatele.
- 7.3. Zpracovatel nahradí Správci veškerou škodu, vzniklou porušením Smlouvy ve znění Dodatku, včetně jakékoliv nemajetkové újmy.

V ... dne ...

.....
Správce

.....
Zpracovatel